



বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

কৃষিভবন

৪৯-৫১ দিলকুশা বা/এ, ঢাকা-১০০০

(সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ)

www.badc.gov.bd

স্মারক নং- ১২.০৬.০০০০.২০৫.০৬.০১০.১৯.৯৫০

তারিখ: ০২ জুলাই ২০১৯
 ২৭ জুলাই ২০১৯

অফিস আদেশ

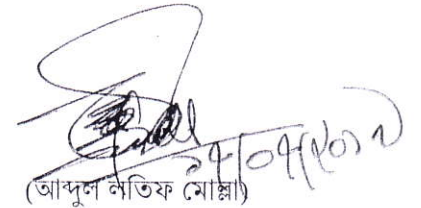
বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) এর ৪৮তম সমন্বয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক সংস্থার সার গুদাম, বীজ সংরক্ষণাগার, ক্ষুদ্রসেচ উইং এর স্টোরসমূহ এবং প্রকল্প, কর্মসূচি ও বীজ কার্যক্রম পরিদর্শন/মনিটরিং এর জন্য পৃথক পৃথক ছক প্রণয়নের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো:

ক্র. ন.	পদবি ও ঠিকানা	কমিটিতে পদবি
১.	সদস্য পরিচালক (অর্থ), বিএডিসি, ঢাকা	আহ্বায়ক
২.	মহাব্যবস্থাপক (বীজ), বিএডিসি, ঢাকা	সদস্য
৩.	মহাব্যবস্থাপক (সার ব্যবস্থাপনা), বিএডিসি, ঢাকা	সদস্য
৪.	প্রধান প্রকৌশলী (ক্ষুদ্রসেচ), বিএডিসি, ঢাকা	সদস্য
৫.	প্রধান (পরিকল্পনা), বিএডিসি, ঢাকা	সদস্য
৬.	প্রধান (মনিটরিং), বিএডিসি, ঢাকা	সদস্য সচিব

কমিটির কার্যপরিধি:

কমিটি বিএডিসি'র আওতাধীন সার গুদাম, বীজ গুদাম, ক্ষুদ্রসেচ উইং এর স্টোরসমূহ এবং প্রকল্প, কর্মসূচি ও বীজ কার্যক্রম পরিদর্শন/মনিটরিং এর জন্য পৃথক পৃথক ছক প্রণয়ন করে চেয়ারম্যান, বিএডিসি বরাবর প্রতিবেদনসহ উপস্থাপন করবেন;

২. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


 (আব্দুল মতিফ মোল্লা)

সচিব

বিএডিসি, ঢাকা।

ফোন নং-৯৫৬৪৩৫৯

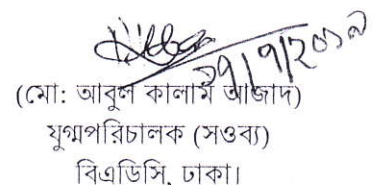
secretary@badc.gov.bd

স্মারক নং- ১২.০৬.০০০০.২০৫.০৬.০১০.১৯.৯৫০

তারিখ: ০২ জুলাই ২০১৯
 ২৭ জুলাই ২০১৯

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

১.বিএডিসি, ঢাকা।
২. কম্পিউটার প্রোগ্রামার (আইসিটি সেল), বিএডিসি, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
৩. চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৪. সদস্য পরিচালক (ক্ষুদ্রসেচ/বীজ ও উদ্যান/অর্থ/সার ব্যবস্থাপনা)/সচিব মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।


 (মো: আবুল কালাম আজাদ)
 যুগ্মপরিচালক (সওব্য)
 বিএডিসি, ঢাকা।