



## বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি)

কৃষিভবন

৮৯-৫১ দিলক্ষণা বা/এ, ঢাকা

(সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা বিভাগ)

www.badc.gov.bd

স্মারক নং ১২.০৬.০০০০.২০৫.২২.০০১.১৮-৮০

তারিখ: ১০আগস্ট ১৪২৬  
২৪জুন ২০১৯ খ্রি.

### অফিস আদেশ

বিএডিসি'র সমন্বিত সফটওয়্যার (ERP) বাস্তবায়নের জন্য ইতোমধ্যে Syntech Solution Ltd JV with SEMEC systems Ltd নামক প্রতিষ্ঠানকে হিসাব বিভাগ কর্তৃক কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে। উক্ত প্রতিষ্ঠানের সফটওয়্যার উন্নয়ন (Development) ও বাস্তবায়ন (Implementation) সহায়তা করণের নিমিত্ত হিসাব বিভাগ কর্তৃক ১৭ জানুয়ারি ২০১৮ তারিখের ৮৯৪ নং স্মারকে জারীকৃত এ সংক্রান্ত আদেশ সংশোধন করে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে 'বিএডিসি সমন্বিত সফটওয়্যার বাস্তবায়ন কমিটি' পুনঃগঠন করা হলো:

ক্র. নং.	নাম	পদবী ও অফিস	মন্তব্য
১.	জনাব মোমিনুর রশিদ আমিন	সদস্য পরিচালক (অর্থ), বিএডিসি, ঢাকা।	আহবায়ক
২.	জনাব আব্দুল লতিফ মোল্লা	সচিব, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
৩.	জনাব বুনা লায়লা	হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
৪.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ	ব্যবস্থাপক (বিক্রয়), সার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
৫.	জনাব ফখরুল হাসান প্রধান	ব্যবস্থাপক (কর্মসূচী), মহাব্যবস্থাপক (বীজ) এর দপ্তর, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
৬.	জনাব মোঃ তুহিনজামান	ব্যবস্থাপক (পরিবহন), সার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
৭.	জনাব মোহাম্মদ জাকিবুল ইসলাম	যুগ্মসচিব, সাধারণ পরিচার্যা বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
৮.	জনাব মাহমুদ রহমান	যুগ্মহিসাব নিয়ন্ত্রক (সদর), বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
৯.	জনাব সৈয়দ সাফাত মোর্শেদ	ব্যবস্থাপক (সমন্বয় ও প্রশাসন), অর্থ বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
১০.	জনাব মোঃ জামাতুল মিয়া	উপপ্রধান (মনিটরিং), মনিটরিং বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
১১.	জনাব মোঃ জামাল উদ্দীন	উপপ্রধান (পরিকল্পনা), পরিকল্পনা বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
১২.	জনাব রিয়াজ উদ্দিন	উপনিয়ন্ত্রক (অডিট), চ.দা., বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
১৩.	জনাব মোঃ রিয়াজুল ইসলাম	উপসচিব (সংস্থাপন), বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
১৪.	জনাব এস.এম. আতাই রাওয়া	সহকারী প্রকৌশলী, ক্ষুদ্রসেচ বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য
১৫.	জনাব সৈয়দ হাসান ইহাম	যুগ্মহিসাব নিয়ন্ত্রক (তহবিল), বিএডিসি, ঢাকা।	সদস্য সচিব

#### ২. কমিটির কার্যপরিধি:

- ক. সফটওয়্যার প্রতিষ্ঠানকে বিএডিসি'র বিভিন্ন বিভাগ/ মাঠ পর্যায় হতে সফটওয়্যার উন্নয়ন কাজের সহিত সংশ্লিষ্ট যাবতীয় তথ্য সংগ্রহে সহায়তা করবেন।
  - খ. মডিউলভিত্তিক SRS (Software Requirement Specification) এবং HLD (High Level Design) সম্পর্ক হচ্ছে কিনা তা পর্যবেক্ষণ করা এবং সময়ে সময়ে SRS ও HLD পর্যালোচনা ও রিভিউ মিটিং করা, কাজের অগ্রগতি পর্যবেক্ষণসহ প্রয়োজনীয় পরামর্শ দ্রব্যান এবং এ সংক্রান্ত নিয়মিত লিখিত প্রতিবেদন ক্রয়কারীর নিকট দাখিল করবেন।
  - গ. চুক্তিপত্র অনুযায়ী সফটওয়্যারের সকল মডিউল সংশ্লিষ্ট দপ্তর/ বিভাগ কর্তৃক প্রাথমিকভাবে Acceptance Test প্রতিবেদন দাখিলের ভিত্তিতে কমিটি চূড়ান্ত Acceptance Test পরিচালনা করে পর্যবেক্ষণ উপস্থাপন করবেন।
  - ঘ. চুক্তিপত্র, কার্যাদেশ ও প্রণীত SRS ও HLD অনুযায়ী সফটওয়্যারের UAT (User Acceptance Test) প্রতিবেদন জারি করবেন।
৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

*M. M. Grameen  
26/06/19  
26/06/19*

*(আব্দুল লতিফ মোল্লা)  
সচিব  
বিএডিসি, ঢাকা।*

ফোন নং-৯৫৬৪৩৫৯

secretary@badc.gov.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

বিএডিসি, ঢাকা।

১।  প্রধান, মনিটরিং বিভাগ, বিএডিসি, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।

২। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএডিসি, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৩। সদস্য পরিচালক (ক্ষুদ্রসেচ/বীজ ও উদ্যান/অর্থ/সার ব্যবস্থাপনা)/সচিব মহোদয়ের সহকারী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিএডিসি, ঢাকা।

৪। অফিস কপি।

*মুশ্বি  
২৫/৬/১৯*